

关于开展 2024 届毕业生信息核对工作的通知

各学院、各师生：

为确保 2024 届毕业生个人信息与学信网信息的一致性、准确性，保证毕业生毕业相关工作和学历信息电子注册工作的顺利进行，现将 2024 届预毕业生信息核对有关事项通知如下：

1、预毕业生信息核对表电子版已发各学院教务办主任，请各学院以班级为单位打印下发。

2、各班须督促学生本人认真核对表格中的个人信息是否正确并签字确认，学生不在校的可采取电子签名或其他有效形式，学院注意留存学生确认痕迹等资料。毕业生信息核对表及确认痕迹材料建议学院永久保存。

3、学生信息确与实际不符者，请以学院为单位将原内容、变更后内容分别填于《毕业生信息核对反馈表》（附件 1）相应空格处报教务处学籍科审核，审核通过后予以修改。修改后学生再次核对信息是否正确，并签字确认。

4、学生因学籍异动不应该在预毕业生名单中或名单中缺少的学生，请各学院在《毕业生信息核对反馈表》（附件 1）“备注”栏填写情况说明，并提供相关学籍异动证明材料。

5、全部学生信息核对完毕后，请各学院填写《毕业生信息核对汇总表》（附件 2），连同《毕业生信息核对反馈表》（附件 1）签字盖章后于 4 月 26 日前交至教务处学籍科，附件 1 不涉及修改或无

需备注的均可填“无”。

本次核对后的信息将作为学历注册的基础数据，请各学院、各位老师务必认真对待。

教务处

2022年4月11日